



INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE EL PROCEDIMIENTO EN RELACIÓN CON LA CALIFICACIÓN DE CUALQUIER EVALUACIÓN

El Art. 22 del Reglamento de Régimen Académico Estudiantil establece puntos importantes en relación al tema:

- La persona docente debe entregar las evaluaciones calificadas a más tardar **DIEZ DÍAS HÁBILES** después de haberse efectuado las evaluaciones; de lo contrario, el estudiante podrá presentar reclamo ante la **DIRECCIÓN** de la Unidad Académica.
- Si la persona estudiante considera que la prueba ha sido mal evaluada tiene derecho a:
 - 1) Solicitar aclaraciones al docente en un plazo de **TRES DÍAS HÁBILES**, quien debe responder en un plazo de **CINCO DÍAS HÁBILES**.
 - 2) Presentar **REVOCATORIA** por escrito en un plazo de **CINCO DÍAS HÁBILES** a la devolución de la prueba o a la respuesta del docente. Debe dirigirse al docente y entregarse en la secretaría de la Unidad Académica a la que pertenece el curso, la cual debe consignar la fecha de recibido. Además, el recurso debe ser atendido y resuelto en un plazo de **CINCO DÍAS HÁBILES**.
 - 3) Si la revocatoria es rechazada o no atendida en el plazo, se podrá interponer un recurso de **APELACIÓN** escrita y razonada ante la Dirección, con copia al Centro de Asesoría Estudiantil a más tardar en **CINCO DÍAS HÁBILES** después de la respuesta o vencimiento del plazo.

4) La **DIRECCIÓN** remitirá el caso a la **Comisión de Evaluación y Orientación (CEO)** en un plazo de **TRES DÍAS HÁBILES**, la cual deberá elaborar un informe y remitirlo a la Dirección en un plazo de **QUINCE DÍAS HÁBILES**, pudiendo dar audiencia al estudiante y al docente, si lo considera necesario.

5) La Dirección deberá emitir su resolución, en forma escrita y justificada en **CINCO DÍAS HÁBILES** después de recibido el informe de la CEO.

6) Vencido el plazo para resolver la **APELACIÓN**, el estudiante podrá solicitar a la **DECANATURA** para que asigne una calificación, aplicando criterios académicos.

7) Los plazos mencionado **NO** se toman en cuenta durante todo el mes de enero, ni en los períodos oficiales de receso institucional.

8) Si la apelación presentada pudiera incidir favorablemente en la aprobación del curso, **NO SE REALIZA AMPLIACIÓN**, mientras no se resuelva la apelación.

9) La persona estudiante con apelación pendiente tiene derecho a **matricularse PROVISIONALMENTE** en los cursos que tengan como requisito la aprobación del curso apelado. Después de un mes calendario de lecciones en los Ciclos I y II o de dos semanas en el Ciclo III, **NO SE PODRÁ ANULAR LA MATRÍCULA**.

10) La **PÉRDIDA COMPROBADA** de una evaluación por el docente, da derecho al estudiante a una **NOTA EQUIVALENTE AL PROMEDIO** de todas las evaluaciones o a **REPETIR** la evaluación.

Elaborado por:
Gender Ananías Sotelo
Asistente de la CEO